

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROSSANA COSTANTINO**
Indirizzo **CONTRADA ARMACÀ N 64 REGGIO CALABRIA**
Cellulare **3471816843**
Telefono **096543903**
E-mail [**costantino.rossana@tiscali.it;**](mailto:costantino.rossana@tiscali.it)

Nazionalità italiana

Data di nascita 22/10/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **15 /03/2008- ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Formamentis S.r.l** sede legale Via Barberini 67 (Roma)
 - AIFITEC** Agenzia Internazionale di Formazione e Istruzione Tecnologica Via Eremo Pietrastorta n 28 (Reggio Calabria) ;
 - Giuriform** – Corso Garibaldi 154, 89100 Reggio Calabria ;
 - Accademia Reggina** Ente di Formazione e Istruzione (Sede di Reggio Calabria);
 - E-COM Srl** (Sede di Reggio Calabria)
 - INSIDE** (Sede di Reggio Calabria)
 - Sindacato S.N.A.P.I.S.** Sede Operativa di Reggio Calabria;
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
 - Enti Privati di formazione
 - Docente-Formatore- Collaboratore- Tutor attività didattiche**
 - Collaborazione alle iniziative per la formazione; predisposizione progetto formativo ; organizzazione e programmazione materiale didattico e slide; supervisione metodologia di lavoro; lezioni frontali; simulazioni e casi pratici, verifiche in itinere; predisposizione materiale didattico, monitoraggio attività formative, intervento soluzioni problemi legati alla didattica; monitoraggio referenti; verifiche finali, tutoraggio, per i seguenti corsi :

Corso di Documentazione tecnica in lingua straniera – BASE.
Corso di Formazione per OSS
Corso di Formazione per Estetiste professionali
Corso di Formazione per Assistenti all’Infanzia ;
Corso di Formazione per Mediatore Civile e Commerciale ;
Corso di Formazione per Arbitro ;
Corso di Formazione per Formatori ;

Corso di Formazione per rappresentante e agente di commercio ;
Corso di Formazione per Alimentarista ;
Corsi di recupero per studenti universitari.
Corso di preparazione per l'Esame di Abilitazione "Periti di Infortunistica Stradale"

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **11/06/2013- 30/03/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Inside- Formazione Counseling Psicodiagnostica (Reggio Calabria)
- Tipo di azienda o settore
Associazione
- Tipo di impiego
Counselor- -Formatore-Coordiatore
- Principali mansioni e responsabilità
Programmazione linee di intervento sul disagio ; Collaborazione alle iniziative per la formazione professional mirata all'inserimento lavorativo; segretariato sociale ; predisposizione materiale informativo; coordinamento docenti-formatori; monitoraggio utenza; counseling;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **30/05/2013-30/11/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ministero della Giustizia- Casa Circondariale di Reggio Calabria-Area Pedagogica
- Tipo di azienda o settore
Casa Circondariale
- Tipo di impiego
Assistente sociale Volontario
- Principali mansioni e responsabilità
Servizio Sociale professionale finalizzato ad incentivare l'azione di sostegno morale dei detenuti dell'istituto. Colloqui, supporto alle famiglie.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **11/04/2011- 21/09/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia Utet Grandi Opere di Neri Demetrio- Corso Garibaldi 623 A- 89127 Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore
Agenzia Utet
- Tipo di impiego
Collaboratore- agente e rappresentante
- Principali mansioni e responsabilità
Collaborazione vendita e rappresentanza dei prodotti Utet, predisposizione materiale di vendita; recupero crediti; verifiche finali di gruppo;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/06/2011- 30/04/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Happy Days Società Cooperativa a.r.l. Via Zecca n 9/11 - 89125 Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore
Cooperativa sociale servizi per l' infanzia

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore-tutor; Assistente Sociale Domiciliare

Coordinamento CREs (Centri ricreativi estivi); supervisione metodologia di lavoro; responsabile gruppo operatori; redazione regolamento; comunicazione con le famiglie; predisposizione materiale didattico, monitoraggio attività formative, coordinamento personale specializzato per l'assistenza all'infanzia; intervento soluzioni problemi imprevisti; verifica e monitoraggio referenti; predisposizione materiale di valutazione; verifiche finali;

Assistenza domiciliare in occasione del progetto PIPPI, in collaborazione con l'Università degli Studi di Padova: interventi con le famiglie; assistenza scolastica, supporto psicologico; monitoraggio, segretariato sociale, coordinamento personale specializzato per l'assistenza all'infanzia; intervento soluzioni problemi imprevisti; relazioni sociali;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/02/2009-30/05/2011

Cooperativa sociale "La Casa del Sole" di Reggio Calabria- Cooperativa sociale "La Casa di Miryam" di Reggio Calabria

Cooperativa sociale di tipo A e di tipo B.

Assistente sociale volontario – Addetto Progettazione

Affiancamento operatori strutturati. Predisposizione relazioni sociali, collaborazione programmi di riabilitazione degli utenti all'interno della comunità terapeutica e supporto alle famiglie.

Predisposizione e presentazione di una proposta di progetto esecutivo territoriale (Progetto RELI-Reinserimento lavorativo degli ex tossicodipendenti) per la promozione e la diffusione di un nuovo modello di riabilitazione delle persone tossicodipendenti presenti all'interno delle comunità terapeutiche e dei Ser.T della Provincia di Reggio Calabria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12/07/2007-31/10/2010

Università Mediterranea di Reggio Calabria - Italia Lavoro SpA Via Guidubaldo del Monte n 60 cap 00197 Roma -

Ente Pubblico

operatrice del servizio Job Placement – Orientatore- Supporto tecnico

Operatrice del Servizio Job Placement : Contatto con i laureati dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria, supporto per la compilazione e raccolta dei C.V degli Studenti della Mediterranea; contatto con le imprese; attività diretta a favorire l'incrocio tra offerta e domanda di lavoro ; potenziamento e ottimizzazione dei servizi di supporto orientativo e di assistenza all'inserimento lavorativo; erogazione di servizi alle persone ed intermediazione tra la domanda e l'offerta di lavoro ; percorsi formativi orientati ad accrescere i livelli di occupabilità e di occupazione dei laureati; attività di ricerca volta ad ottimizzare i servizi offerti all'utenza.

Supporto tecnico alla preparazione dei test-Percorsi di potenziamento delle competenze di base 2009, Coordinamento con lo staff di UniOrienta; approfondimento del Progetto esecutivo; predisposizione ed impostazione grafica dei test d'ingresso e finale con relative schede di risposta; elaborazione degli elenchi dei partecipanti al test; caricamento dei test d'ingresso e finale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **23/05/2014**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Arbitrato presso Ente di formazione Giuriform, sede legale Via Sistina 149 Roma.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **12/07/2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea magistrale in “Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali d’Area Mediterranea ” con voto 100/110 Università per Stranieri Dante Alighieri di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Istituzioni di diritto amministrativo, sociologia dei processi culturali e comunicativi II, psicologia sociale, economia politica, lingua inglese, igiene, criminologia, abilità informatiche, tirocini formativi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **11/04/2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tirocinio biennale (2012-2013) Mediatore Civile e Commerciale presso Ente di formazione Giuriform, sede legale Via Sistina 149 Roma.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **13/11/2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento (18 ore) di Mediatore Civile e Commerciale presso Ente di formazione Giuriform, sede legale Via Sistina 149 Roma.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **19/05/2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di abilitazione Mediatore Civile e Commerciale presso Ente di formazione Giuriform, sede legale Via Giudecca 13, 89125 Reggio Calabria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **30 /01/2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione Assistente sociale Albo B con voto 125/150 presso Università degli Studi Messina

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **16/10/2010**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea triennale in “Scienze del Servizio Sociale” con voto 104/110 Università degli Studi Messina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Istituzioni di diritto pubblico, sociologia generale, economia politica, statistica, lingua inglese, igiene, storia contemporanea, principi e fondamenti del servizio sociale, psicologia sociale, psicologia dello sviluppo, metodologia della ricerca sociale, psichiatria, antropologia culturale, storia delle istituzioni politiche, tirocini formativi.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dottoranda in "Scienze del Servizio Sociale"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Febbraio 2009 -Marzo 2010

Comunità terapeutica "La casa del sole" di Reggio Calabria in convenzione con l'Università degli Studi di Messina.

Tirocinio Formativo : ricerca sulla normativa del settore della tossicodipendenza; ricerca sull'evoluzione storica del fenomeno; ricerca sul modello teorico sistemico-relazionale utilizzato in struttura ; ricerca normativa sulle cooperative sociali; analisi delle tipologie dei servizi offerti;analisi dell'organizzazione e delle metodologie di intervento utilizzate; colloqui con utenti.

tirocinante

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

5 Dicembre 2008- Abilitazione professione Avvocato conseguita con voto 280/300
Foro di Reggio Calabria

Diritto costituzionale, diritto penale, procedura penale, diritto comunitario, diritto ecclesiastico, deontologia forense.
Avvocato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25-26/06/2008: Corso di Preparazione alla compilazione del C.V. in Formato Europeo e ricerca attiva del lavoro tenuto dalla Dott.ssa Nicoletta Lo Nigro, referente di Italia Lavoro, presso i locali del Centro di orientamento universitario "UniOrienta" dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria in occasione del progetto FiXo "Formazione & Innovazione per l'Occupazione" . Italia Lavoro SpA- dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria

Promozione dell' incontro fra i neolaureati e le imprese/datori di lavoro. Promozione del ruolo del placement per la ricerca attiva del lavoro. Studio della presentazione del job-profile. Confronto sul tema della transizione università – lavoro.Studio del contenuto del C.V. . Studio dei fattori produttivi del successo durante i colloqui di lavoro. Simulazione compilazione C.V. e lettera di presentazione. Simulazione degli incontri con i potenziali utenti del Servizio Job placement. Simulazione colloquio di lavoro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità

19/03/2008: Corso di Formazione nell'ambito del programa FiXo: " L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DEI SERVIZI DEL PROGRAMMA FiXO" tenuto presso lo Starhotels Metropoli di Roma
Italia Lavoro SpA

Esercitazioni sulla piattaforma "Palestra FiXo" (<http://194.185.160.137/fixo/>) Confronto fra gli

professionali oggetto dello studio

operatori dei vari Servizi Job Placement delle Università aderenti al Programma FlixO. Studio della qualità dei servizi di Placement. Studio della sperimentazione della Piattaforma FlixO e confronto con le Banche Dati già utilizzate dai servizi. Studio dei modelli di Placement delle varie Università.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

27/11/2007: Seminario intensivo "ORIENTARSI CON LA MEDITERRANEA" *dalla scuola all'Università* tenuto presso l'Aula Seminari della Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria

Dibattito sull'Orientamento alla scelta del percorso di Studi. Dibattito sui modelli e forme di continuità educativa fra Scuola Media Superiore e Università. Confronto sul tema della transizione scuola-università. Dibattito sui fattori produttivi del successo scolastico e universitario. Confronto sull'Orientamento in entrata.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

20/09/2004- 30/07/2005 Tirocinio formativo nel settore legale

Comune di Reggio Calabria in convenzione con Studio Legale F. Moscato.

Attività di formazione e inserimento lavorativo come Tirocinante aderente al "Progetto Pilota WORKMED" promosso dal Comune di Reggio Calabria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

18 /06-2004 - Laurea in Giurisprudenza conseguita con voto 84/110 presso l'Università degli Studi Messina

Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi Messina

introduzione alle scienze giuridiche, diritto delle codificazioni moderne, esegesi, diritto romano, istituzioni di diritto privato, istituzioni di diritto romano, diritto costituzionale, diritto del lavoro, diritto commerciale, storia del diritto italiano, diritto amministrativo, diritto civile, diritto penale, diritto processuale civile, diritto amministrativo, procedura penale, diritto agrario, diritto di famiglia, diritto comune, prova finale.

Dottoressa in giurisprudenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

10/07/1995 - Diploma Maturità Classica Liceo –Ginnasio Tommaso Campanella di Reggio Calabria conseguito con voto 54/60

Liceo –Ginnasio statale Tommaso Campanella di Reggio Calabria

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Letteratura italiana, letteratura latina e greca, filosofia, storia, storia dell'arte, chimica, biologia, geografia astronomica, matematica, fisica, religione.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità di lavorare in ambienti di vario genere acquisite durante le diverse esperienze lavorative, sia in ambito pubblico che privato. Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui è indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie. Capacità di adattamento ad ogni circostanza e spiccato spirito di iniziativa maturati durante l'esperienza di avvocato e di assistente sociale, figure diverse ma caratterizzate da un forte impatto con la clientela, spesso in stato di precarietà. Ottime capacità di organizzazione acquisite durante le attività svolte presso il Centro di Orientamento Universitario UniOrient dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria e durante le diverse esperienze di docenza con Enti pubblici e privati. Buona capacità di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento maturata grazie all'attività di formatore professionista, profilo professionale che richiede chiarezza e determinazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico nell'ambito di tutte le attività lavorative svolte sino ad oggi. Ottime capacità di coordinamento maturata in occasione dei vari incarichi professionali e del lavoro in equipe presso la CT "La Casa del Sole", presso la Cooperativa "Happy Days" e presso la Casa Circondariale di Reggio Calabria. Capacità di problem solving sviluppata in primo luogo nell'ambito delle attività forensi e successivamente con l'esperienza presso diverse Agenzie con cui tutt'oggi si mantengono contatti di collaborazione periodica. Tolleranza e comprensione nei confronti del prossimo acquisita durante l'attività di volontariato e in occasione degli incarichi di diverso genere come formatore.. Ottime capacità di coordinamento e organizzazione acquisite durante la carriera universitaria e le diverse attività lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Discreta abilità con il computer, ottima conoscenza dei programmi [Microsoft Office](#) , [Microsoft Excel](#), [Microsoft Outlook](#), [Microsoft Internet Explorer](#).

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Scrittura di favole per bambini pubblicate su diversi siti internet ("fralenuvol", "expatclit", "nananet", "il paese dei bambini che sorridono", "guardo e scrivo" "gli angeli sulla pelle"); Pittura ad olio ed acquerello, lavori artistici manuali.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Attività di volontariato come consulente legale nel servizio sociale (area tossicodipendenza)
Attività di volontariato per la lotta al randagismo in collaborazione con Cooperative sociali ed
Enti Pubblici e Privati.; attività sportiva di vario genere; tango argentino; cinema; lettura;

La sottoscritta Rossana Costantino, nata a Reggio Calabria il 22/10/1977, ivi residente alla Cda Armacà 64 , acconsente al trattamento dei dati contenuti nel presente Curriculum Vitale ai sensi del Decreto legislativo 30 Giugno 2003, n 196 e del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679

Reggio Calabria li 18/06/2018

Rossana Costantino